



Checkliste für den Schulbeginn

Corona-Ampel an MS und AHS



Liebe Schulleiterinnen und Schulleiter,
liebe Lehrerinnen und Lehrer!

Mit dieser **Checkliste** wollen wir Sie dabei unterstützen, die vorgeschriebenen Hygiene- und Präventionsmaßnahmen entsprechend den Vorgaben des Bildungsministeriums an Ihrer Schule umzusetzen und allen Beteiligten den **Schulbeginn und Schulalltag** zu erleichtern.

Auf www.gemeinsamlesen.at/corona finden Sie weitere Materialien für einen sicheren Schulstart und Schulalltag im Herbst.

In Coronazeiten kann sich der Informationsstand von einem Tag auf den anderen ändern.

Verpassen Sie kein Update!

Die Unterlagen werden an die aktuelle Situation angepasst.

Bleiben Sie mit dem Newsletter auf dem Laufenden und verpassen Sie kein Update!

[Jetzt anmelden](#)

Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Start ins neue Schuljahr und schöne Schultage mit Ihren Schülerinnen und Schülern!

Ihre Redaktion Gemeinsam Lesen



Personaleinsatz an der Schule

Vorkehrungen ab der Ampelfarbe

●			Abklärung: Welche Personen sind durch ein Attest vom Präsenzunterricht befreit? → siehe BMBWF/Checkliste 3	
●			Vom Präsenzunterricht freigestellte Personen bzw. Angehörige der Risikogruppe sind im organisatorischen Ablauf berücksichtigt.	
●			Einteilung: Wie wird das befreite Personal im Rahmen von Homeoffice/Distance-Learning eingesetzt?	
●			Bedarfserhebung: Benötigte FFP2-Masken für Personal aus Risikogruppen.	



Krisenteam

●			Krisenteam zusammenstellen.	
●			Krisenteam dem Schulpersonal und den Schulpartnern bekannt geben (Aushang, Webseite).	
●			Verantwortliche für Informationsweitergabe und Kommunikation mit Behörden, Erziehungsberechtigten, Schüler/innen und Lehrer/innen bestimmen.	
●			Informations- und Kommunikationsverantwortliche bekannt geben (Aushang, Webseite).	



Lernplattformen und Kommunikationskanäle

●			Erheben, welche Schüler/innen im Falle einer Schulschließung Leihgeräte benötigen.	
●			Lern- und Kommunikationsplattformen auswählen, bei Bedarf Lehrer/innen darauf einschulen.	
●			Digitale Kommunikation mit Erziehungsberechtigten sicherstellen (allgemeiner Informationsfluss, Sprechstunden werden nach Möglichkeit digital abgehalten).	
●			Schüler/innen mit der Lernplattform und anderen Kommunikationskanälen (z. B. Videokonferenzsystem) der Schule vertraut machen. Besonderes Augenmerk gilt dabei den 1. Klassen.	
●			Sicherstellen, dass Online-Konferenzen abgehalten werden können.	



Hygiene – Sensibilisierung und Information

Vorkehrungen ab der Ampelfarbe

●			Alle Schulpartner (Schüler/innen, Lehrende, Verwaltungspersonal, Erziehungsberechtigte) über Hygiene- und Präventionsmaßnahmen sowie Sicherheitsvorkehrungen informieren.	
●			Ampelsystem mit Lehrkörper und Verwaltungspersonal besprechen und entsprechende Vorkehrungen treffen.	
●			Schüler/innen, Erziehungsberechtigte und externes Personal über das Ampelsystem informieren. → Download Ampelkarten	
●			Lehrpersonal und Erziehungsberechtigte über Vorgehensweise bei Corona-Verdachtsfällen informieren. → Download „Umgang mit Verdachtsfällen“	
●			Erziehungsberechtigte und Schüler/innen sind informiert, dass sie bei Bedarf bzw. bei entsprechender Ampelschaltung ihren Mund-Nasen-Schutz (MNS) mitnehmen müssen.	



Hygienemittel

●			Es sind ausreichend Hygienemittel vorhanden:	
			• Händedesinfektionsmittel	
			• Flüssigseife	
			• Einmalhandtücher	
			• Papiertaschentücher	
●			Ein Reinigungs- und Hygieneplan für die Schule liegt vor.	
●			Am Standort gibt es ausreichend Reservemasken (für Schulpersonal und Schüler/innen).	
●			Benötigte/gewünschte FFP2-Masken für Personal aus Risikogruppen sind für den Einsatz am Standort vorhanden.	
●			Schüler/innen besitzen ihren eigenen MNS und wissen, dass sie diesen bei Bedarf/ab Ampelschaltung Gelb selbst mitnehmen müssen.	
●			Außerhalb der Klasse tragen alle einen MNS.	
●			Alle schulfremden Personen tragen während des gesamten Aufenthaltes einen MNS.	
●			Beim Singen in geschlossenen Räumen tragen alle einen MNS.	
●			Beim Aufenthalt in der Schule tragen alle einen MNS.	



Dokumentation und Nachverfolgung

Vorkehrungen ab
der Ampelfarbe

●				Kontaktdaten (Telefon, E-Mail) des Lehr- und Verwaltungspersonals einholen.	
●				Kontaktdaten (Telefon, E-Mail) der Schüler/innen und Erziehungsberechtigten einholen/aktualisieren.	
●				Für jede Klasse liegt ein Sitzplan vor.	
●				Raumpläne liegen in der Direktion auf.	
●				Listen für die tägliche Dokumentation vorbereiten:	
				• Anwesenheit von Schüler/innen → Klassenbuch	
				• Anwesenheit des gesamten Schulpersonals → Download Kontaktdaten Personal	
				• Anwesenheit des externen Personals (Name und Telefon) → Download Anwesenheit externes Personal	



Vorbereitung der Infrastruktur im Schulgebäude

●	●	●	●	Hinweis auf aktuelle Ampelphase sichtbar anbringen (Schuleingang, Klassenräume). → Download Ampelkarten	
●	●	●	●	Materialabholung für Schüler/innen, die dem Unterricht entschuldigt fernbleiben, organisieren.	
●				Hinweise auf Atem-, Husten- und Handhygiene (Plakate) in Klassen, Gangräumen und Sanitäranlagen anbringen. → Download Poster „Hatschi“ und „Sauber, sauber“	
●				Toiletten zuordnen (nach Möglichkeit klassenweise Nutzung) → Beschriftung.	
	●			Hinweise auf Maskenpflicht beim Schuleingang und im Schulhaus anbringen. → Download Poster „So sind wir sicher!“, „Maske richtig tragen“, Aushang „Maske auf“	
				Regelungen zur Steuerung der Personenströme im Schulgebäude sind definiert:	
				• Markierungen im Eingangsbereich	
				• Türen weit geöffnet, um Staubildung zu vermeiden	
				• Pausenkonzept	
				• Sektoreneinteilung im Pausenhof/Schulgarten	
				• flexibler Schulbeginn (z. B. gestaffelte Ankunfts-/Entlassungszeiten) → zu beachten: vorgezogene Aufsichtspflicht und notwendige Abstimmung mit Nachmittagsbetreuung → Download Fußabdrücke	
	●			Konzept für eine gestaffelte Entlassung liegt vor → unterschiedliche Entlassungspunkte vor der Schule.	
		●		Hinweise zur Einhaltung des Mindestabstands beim Schuleingang/im Schulgebäude vor Wartebereichen anbringen (z. B. Bodenmarkierungen vor dem Waschbecken, im Speisesaal, in der Garderobe ...). → Download Aushang „Ihr seid mit Abstand die Besten“	
		●		Raumkonzept für Notbetrieb liegt vor (Lernstationen, Abholstationen, Kleingruppenräume).	



Abstimmung mit Schulbuffet-Betreibern bzw. Internatsleitung

Vorkehrungen ab
der Ampelfarbe

●			Maßnahmen für sicheren Betrieb entwickeln.	
●			Reinigung der Essensbereiche (Buffet, bei Veranstaltungen) mit Reinigungsplänen der Schule abstimmen.	
●			Einschulung des Reinigungs- und Küchenpersonals durch Betreiber.	
●			Sicherstellung der regelmäßigen Reinigung/Desinfektion von Getränkeautomaten durch Betreiber.	



Vorbereitung der Infrastruktur im Klassenraum

●			Es sind ausreichend Hygienemittel vorhanden: <ul style="list-style-type: none"> • Händedesinfektionsmittel • Flüssigseife • Einmalhandtücher • Papiertaschentücher 	
●			Hinweise auf Atem-, Husten- und Handhygiene (Plakate) in Klassen, Gangräumen und Sanitäreinrichtungen anbringen. → Download Poster „Hatschi“ und „Sauber, sauber“	
●	●	●	Hinweis auf aktuelle Ampelschaltung sichtbar aufhängen. → Download Ampelkarten	
		●	Hinweise zur Einhaltung des Mindestabstands in Wartebereichen (z. B. Bodenmarkierungen vor Waschbecken) anbringen. → Download Aushang „Ihr seid mit Abstand die Besten“, Fußabdrücke	



Organisation des Unterrichts

●			Die Schüler/innen sind in möglichst stabile Gruppen eingeteilt (Minimierung der Zahl von Kontaktpersonen).	
●			Bei unvermeidbarer Durchmischung von Klassen erfolgt eine konstante Gruppeneinteilung.	
●			Die Vorgangsweise zur Planung und Durchführung von Schulveranstaltungen bzw. schulbezogenen Veranstaltungen ist festgelegt und an alle Beteiligten kommuniziert. → siehe BMBWF/Checkliste 5	
●			Sitzordnung fixieren → Sitzplan liegt auf.	
●			Regelmäßig Hände waschen.	
●			Klassenraum regelmäßig lüften → fixe Intervalle sind festgelegt.	
●			Konzept/Koordinationsmodelle für Unterricht im Freien erstellen.	

●		Regelungen für einen flexiblen Schulbeginn werden definiert.	
●		Bewegung und Sport findet vorwiegend im Freien statt, in der Turnhalle nur unter Auflagen (Kleingruppen, Lüften, kurze Kontaktzeiten).	
●		Singen findet nur im Freien bzw. in geschlossenen Räumen nur mit MNS statt.	
●		Wenn der Mindestabstand im Unterricht nicht eingehalten werden kann, muss der MNS getragen werden.	
●		Bei der gemeinsamen Nutzung von Werkzeugen oder anderen Unterrichtsmitteln durch mehrere Personen werden davor und danach die Hände gewaschen/desinfiziert.	
●		Räumlichkeiten werden nach Möglichkeit nicht gewechselt.	
●		Gemeinsame Nutzung von Gegenständen wird vermieden.	
●		Bewegung und Sport findet ausschließlich im Freien in Straßenkleidung statt, mit durchgehender Einhaltung eines Zwei-Meter-Abstandes und anschließender Handhygiene.	
●		Singen findet nicht mehr in geschlossenen Räumen statt.	
●		Gemeinsame Mittagspausen werden vermieden.	
●		Ein Konzept für den Notbetrieb bzw. die Einrichtung von Lernstationen ist vorhanden.	
●		Ein Pausenkonzept liegt vor und ist den Klassen bekannt (Einteilung der Pausenbereiche).	
●		Schulveranstaltungen/schulbezogene Veranstaltungen/Projekte mit externem Personal finden nicht mehr statt.	
●		Kein Zutritt für schulfremde Personen → Hinweis beim Schuleingang aufhängen.	
●		Lehrerkonferenzen finden online statt.	
●		Der Unterricht ist auf Distance-Learning umgestellt.	
●		Regelmäßiger Kontakt mit Erziehungsberechtigten.	
●		In der Schule findet Ersatzbetrieb in Kleingruppen statt.	
●		Lehrkräfte stimmen sich untereinander hinsichtlich der Gesamtbelastung der Schüler/innen im Falle von Distance-Learning ab.	
●		Distance-Learning wird ebenso wie Präsenzunterricht im Klassenbuch dokumentiert.	
●		Ganztagsbetreuung findet im Notbetrieb statt (Kleingruppen).	
●		Schulbibliothek: Ausleihe von Büchern ist möglich.	